**ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ОТДЕЛОМ АРХИТЕКТУРЫ И СТРОИТЕЛЬСТВА ЛИДСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА ПО ЗАЯВЛЕНИЯМ ГРАЖДАН**

в соответствии с Указом Президента республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. №200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан», Указом Президента Республики Беларусь от 19 апреля 2012 г.№197 «О внесении дополнений и изменений в Указ Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование административной процедуры** | **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры** | **Перечень документов и (или) сведений самостоятельно запрашиваемых местным исполнительным и распорядительным органом при осуществлении административных процедур** | **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | **Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении и административной процедуры**  | **Место расположения организации и ответственные лица за осуществление административной процедуры** |
| **1.1.14.** Принятие решения о переводе жилого помещения в нежилое | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещениеписьменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственностиписьменное согласие совершеннолетних граждан, проживающих в жилом помещении, а также удостоверенное нотариально письменное согласие отсутствующих граждан, за которыми сохраняется право владения и пользования жилым помещением, – если при переводе жилого помещения в нежилое в одноквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещенияписьменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое жилое помещение обременено правами третьих лиц | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счетасведения о соответствии перевода жилого помещения в нежилое правилам градостроительства, природоохранным, санитарным, противопожарным и иным требованиям технических нормативных правовых актоввыписки из регистрационной книгисогласие органов опеки и попечительства (в случае проживания в жилом помещении несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении либо признанных нуждающимися в государственной защите, или граждан, признанных недееспособными или ограниченных в дееспособности судом, или закрепления этого жилого помещения за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей) | 0,5 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Черная Юлия Андреевнател. 522661 |
| **1.1.15.** Принятие решения об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение |  | 0,2 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Бенкевич Светлана Борисовнател. 528719 |
| **1.1.15¹.** Принятие решения о переводе нежилого помещения в жилое | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещениеписьменное согласие всех собственников нежилого помещения, находящегося в общей собственностиписьменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое нежилое помещение обременено правами третьих лицплан-схема или перечень (описание) работ по реконструкции нежилого помещения, составленный в произвольной форме | сведения о соответствии перевода нежилого помещения в жилое правилам градостроительства, природоохранным, санитарным, противопожарным и иным требованиям технических нормативных правовых актоввыписки из регистрационной книги | 0,5 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Бенкевич Светлана Борисовнател. 528719 |
| **1.1.15².** Принятие решения об отмене решения о переводе нежилого помещения в жилое | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение |  | 0,2 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Бенкевич Светлана Борисовнател. 528719 |
| **1.1.16.** Принятие решения о сносе непригодного для проживания жилого помещения | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещениеписьменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственностиписьменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на сносимое жилое помещение обременено правами третьих лиц | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счетавыписка из регистрационной книги | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина Анатольевна523739Маслович Юлия Игоревна |
| **1.1.17.** Принятие решения о согласовании использования не по назначению одноквартирного, блокированного жилого дома или его части | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на одноквартирный, блокированный жилой дом или его частьписьменное согласие совершеннолетних членов семьи собственника одноквартирного, блокированного жилого дома или его части на использование этого жилого дома или его части не по назначению | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | 0,5 базовой величины | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина Анатольевнател.523739Маслович Юлия Игоревна |
| **1.1.21.** Принятие решения о согласовании (разрешении) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьписьменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, переустройство и (или) перепланировка которого инициируется, и участников общей долевой собственности (в случае, если помещение находится в общей долевой собственности двух или более лиц), а в случае временного отсутствия таких граждан и участников – удостоверенное нотариально их письменное согласиетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, – для собственника помещенияплан-схема или перечень (описание) работ по переустройству и (или) перепланировке помещения, составленный в произвольной формеписьменное согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации – для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещенияписьменное согласие залогодержателя жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме на согласование (разрешение) переустройства и (или) перепланировки, если жилое помещение, нежилое помещение в жилом доме переданы в залог и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором о залоге | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | 0,5 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Астапкович Татьяна МихайловнаТел. 524807Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 |
| **1.1.21¹.** Принятие решения о согласовании (размещении) самовольных переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьтехническое заключение о том, что переустройство и (или) перепланировка не влияют на безопасность эксплуатируемого здания и выполнены в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актовписьменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования переустроенным и (или) перепланированным помещением, и участников общей долевой собственности, а в случае временного отсутствия таких граждан и участников – удостоверенное нотариально их письменное согласиетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, – для собственника помещенияписьменное согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации – для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещенияписьменное согласие залогодержателя жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме на согласование (разрешение) самовольного переустройства и (или) перепланировки, если жилое помещение, нежилое помещение в жилом доме переданы в залог и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором о залоге | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | 0,5 базовой величины | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Астапкович Татьяна МихайловнаТел. 524807Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 |
| **9.3.4.** Выдачаутвержденного местным исполнительным и распорядительным органом акта приемки в эксплуатацию законченных возведением одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, реконструированных жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории  | заявлениепроектная документация на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории, согласованная структурным подразделением местного исполнительного и распорядительного органа, осуществляющим государственно-властные полномочия в области архитектурной, градостроительной и строительной деятельности на территории административно-территориальной единицыразрешительная документация на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории – в случае возведения таких домов и построек |  | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна 523739 |
| **9.4.** Принятие решения о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном порядке  | заявлениезаключение по надежности, несущей способности и устойчивости конструкции самовольной постройки – для построек более одного этажаписьменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирными жилыми домами, а также нежилыми капитальными постройками на придомовой территории, и участников общей долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на принятие в эксплуатацию и государственную регистрацию помещений, домов и построеккопия решения суда о признании права собственности на самовольную постройку – в случае принятия судом такого решениядокумент, подтверждающий право на земельный участокписьменное согласие залогодержателя на принятие самовольной постройки в эксплуатацию, если объект, в отношении которого осуществлялось самовольное строительство, передан в залог и распоряжение предметом залога без согласия залогодержателя не предусмотрено законодательством или договором о залоге | выписка из регистрационной книгисправка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 |
| **10.3.** Оказание услуг по газификации одноквартирного жилого дома с оказанием гражданину комплексной услуги газоснабжающей организацией  | заявление | выписка из регистрационной книгисведения о технической возможности газификации | в соответствии с проектно-сметной документацией | 1 месяц со дня подачи заявления – при готовности жилого дома к приему природного газа и наличии газопровода-ввода, а при отсутствии газопровода-ввода – в соответствии с нормативными сроками в зависимости от протяженности газопровода и условий работ  | 2 года – для технических условий на газификацию | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 |
| **15.19.** Принятие решения о постановке граждан на учет нуждающихся в местах хранения транспортных средств  | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность, с отметкой о регистрации по месту жительствакопия технического паспорта транспортного средствадокумент, подтверждающий право на первоочередное вступление в гаражный кооператив или кооператив, осуществляющий эксплуатацию автомобильной стоянки (при наличии такого права) | информация о наличии (отсутствии) у гражданина в собственности гаража в данном населенном пункте | бесплатно | 15 рабочих дней со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Бенкевич Светлана Борисовнател.528719 |
| **15.20.** Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в местах хранения транспортных средств  | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления  | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Бенкевич Светлана Борисовнател. 528719 |
| **22.9.** Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества  | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность | выписки из регистрационной книги | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 |
| **9.3.2.** Выдачарешения о разрешении на реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории  | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьтехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, дом, постройку, – для собственника помещения, дома, постройкиудостоверенное нотариально письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, постройкой, и участников общей долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома, постройки либо копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию – в случае, если судом принималось такое решениеописание работ и планов застройщика по реконструкции помещения, дома, постройки, составленное в произвольной форме | копия документа, удостоверяющего право на земельный участоккопия земельно-кадастрового планаисходные данные на проектирование от заинтересованных организаций (разрешение Министерства культуры Республики Беларусь на выполнение работ на материальных историко-культурных ценностях и (или) в зонах охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей, архитектурно-планировочное задание, заключения согласующих организаций, технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта)справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счета | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел. 523739 |
| **9.3.1.** Выдачаразрешительной документации на возведение одноквартирного, блокированного жилого дома и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории на предоставленном земельном участке  | заявлениеписьменное согласие всех собственников земельного участка, находящегося в общей собственности | документы, удостоверяющие право на земельный участок, а также о государственной регистрации объекта недвижимости, расположенного на нем (при наличии такого объекта)заключения согласующих организаций и технические условия на инженерно-техническое обеспечение объекта | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | до даты приемки объекта в эксплуатацию | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 |
| **9.3.3.** Выдачасогласованной проектной документации на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории  | заявлениепроектная документация на возведение одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории, реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории |  | бесплатно | 5 дней со дня подачи заявления | 2 года | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Рудой Виктор Марьяновичтел.523551 |
| **10.19.** Включение в списки на получение льготных кредитов для газификации эксплуатируемого жилищного фонда, принадлежащего гражданам на праве собственности  | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий право собственности на жилое помещение, жилой дом | справка о месте жительства и составе семьи или копия лицевого счетаперечень затрат на выполнение работ по проектированию и строительству объектов газораспределительной и внутридомовой систем для газификации эксплуатируемого жилищного фонда | Бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 3 года  | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 |
| **22.24.** Выдача справки, подтверждающей возведение до 8 мая 2003 г. жилого дома (жилого изолированного помещения, иного строения), расположенного в городе или в сельском населенном пункте на предоставленном наследодателю в установленном порядке земельном участке, который при жизни наследодателя не был зарегистрирован в территориальной организации по государственной регистрации и не внесен в похозяйственную книгу сельского (поселкового) исполнительного и распорядительного органа, с указанием его фамилии, собственного имени, отчества, а также соответствие этого строения противопожарным, санитарным, экологическим, строительным и иным требованиям к недвижимому имуществу, установленным законодательством  | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность |  | бесплатно | 1 месяц со дня обращения | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 |
| **1.15.1.** Выдача согласования на установку на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций  | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, – для собственника помещения |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительствапр-т Победы, д.36Рудой Виктор Марьяновичтел.523551Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 |
| **1.15.2.** Выдача согласования самовольной установки на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций  | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на помещение, – для собственника помещения |  | бесплатно | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительствапр-т Победы, д.36Рудой Виктор Марьяновичтел.523551пр-т Победы, 36Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 |
| **1.15.3.** Выдача согласованияпроектной документации на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений, нежилых помещений в жилых домах  | заявлениепроектная документация на переустройство и (или) перепланировку жилых помещений, нежилых помещений в жилых домах |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Отдел архитектуры и строительствапр-т Победы, д.36Рудой Виктор Марьяновичтел.523551 |
| **9.3.5.** Выдача решения о продлении срока строительства капитального строения в виде жилого дома, дачи  | заявление | выписка из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | не более 2 лет со дня истечения срока строительства, предусмотренного частями первой–четвертой, шестой и седьмой пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 87 «О некоторых мерах по сокращению не завершенных строительством незаконсервированных жилых домов, дач» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 24, 1/7258) | Отдел архитектуры и строительствапр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 |
| **9.3.6.** Выдача подписанного акта проверки осуществления консервации незавершенного строительством жилого дома, дачи, а также благоустройства земельного участка, на котором проведена консервация такого дома, дачи  | заявление с указанием информации о завершении работ по консервации не завершенных строительством жилого дома, дачи, а также благоустройства земельного участка | выписка из регистрационной книги о правах, ограничениях (обременениях) прав на земельный участок | бесплатно | 1 месяц | не более 3 лет с даты подписания акта  | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 |
| **22.9¹.** Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой клаcсификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ  | заявлениетехнический паспорт или ведомость технических характеристик | выписки из регистрационной книги | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно  | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 |
| **22.92.** Принятие решения об определении назначения капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества (за исключением эксплуатируемых капитальных строений (зданий, сооружений | заявлениеразрешительная документация на строительство объектапроектная документация (в случае, если объект не закончен строительством)технический паспорт или ведомость технических характеристик (в случае, если объект закончен строительством) |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно  | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 |
| **22.9³.** Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества | заявлениезаключение о надежности несущей способности и устойчивости конструкции капитального строения, изолированного помещения, машино-места, часть которого погибла, - для построек более одного этажа |  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | Отдел архитектуры и строительстваг.Лида,пр-т Победы, д.36 |

\*Другие документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, по запросу государственного органа (иной организации), в который обратился гражданин, в установленном порядке представляются государственными органами, иными организациями, к компетенции которых относится их выдача, а также могут быть представлены гражданином самостоятельно.

Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

В случае внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица об осуществлении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа представления документа, подтверждающего внесение платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, не требуется.

Факт внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации о внесении платы.

\*\*В случае полного освобождения гражданина в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, гражданин вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляет документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения помимо документа, подтверждающего внесение платы, – документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

В случае, если для осуществления административной процедуры, которая в соответствии с настоящим перечнем должна осуществляться бесплатно, требуется запрос документов и (или) сведений от государственных органов и иных организаций, за выдачу которых предусмотрена плата, и гражданами не представлены такие документы и (или) сведения самостоятельно, граждане оплачивают выдачу запрашиваемых документов и (или) сведений.

Плата в виде сбора (пошлины) не уплачивается заявителями при повторном совершении юридически значимых действий, являющихся объектами обложения консульским сбором или государственной пошлиной, в связи с допущенными при их совершении ошибками (в том числе неточностями в выданных (оформленных, переоформленных, удостоверенных, обмененных) документах (их дубликатах) или неполнотой сведений в них) по вине специально уполномоченного на совершение таких действий государственного органа, иной уполномоченной организации, должностного лица.

\*\*\*Пункты в настоящем перечне обозначаются несколькими арабскими цифрами, разделенными точками. Цифры до точки обозначают номер главы, а после точки – порядковый номер в пределах главы.

\*\*\*\* Государственная пошлина за выдачу разрешения на допуск уплачивается по ставке:

пониженной на коэффициент 0,5, в отношении транспортного средства, собственником которого является ветеран Великой Отечественной войны, инвалид I или II группы, при наличии медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей их годность к управлению механическими транспортными средствами;

увеличенной на коэффициент 2, в отношении транспортного средства, для которого срок действия разрешения на допуск установлен два года.

Государственная пошлина за выдачу разрешения на допуск не уплачивается в отношении транспортных средств:

специально оборудованных для использования инвалидами;

полученных (приобретенных) через органы по труду, занятости и социальной защите в соответствии с ранее действовавшим законодательством.

\*\*\*\*\* Предоставляется заявителем по запросу местного исполнительного комитета в случае принятия решения, не связанного с отказом в осуществлении административной процедуры.

\*\*\*\*\*\* Осуществляется в случае, если назначение капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества не указано в ранее принятых местными исполнительными и распорядительными органами решениях (о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства объекта, о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном порядке, ином решении).

\*\*\*\*\*\*\* Государственная регистрация недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним не осуществляется в ускоренном или срочном порядке в случае, если в регистрационной книге содержится актуальная отметка о поступившем в организацию по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним заявлении заинтересованного лица о юридических фактах, в результате которых могут произойти возникновение, переход или прекращение прав, ограничений (обременений) прав на недвижимое имущество.