**Перечень административных процедур, осуществляемых Лидским районным исполнительным комитетом**

**в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156 « Об утверждении единого перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, внесении дополнения в постановление Совета Министров Республики Беларусь от 14 февраля 2009 г. №193 и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета Министров Республики Беларусь»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование административной процедуры** | **Отдел (должностное лицо) осуществляющее прием документов и осуществление административной процедуры (подготовку проекта решения по административной процедуре)** | **Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры** | **Срок осуществления административной процедуры** | **Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры** | **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** |
| 3.1. Выдача разрешительной документации на проектирование, возведение, реконструкцию, реставрацию, капитальный ремонт, благоустройство объекта, снос:  | Управление архитектуры и строительства райисполкомапр-т Победы, д. 36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел. 523739Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 | заявлениедокумент, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателядокумент, подтверждающий внесение платы | 1 месяц со дня оплаты работ по договору подряда |  до приемки объекта в эксплуатацию | плата за услуги |
| 3.1¹. Выдача решения о разрешении на реконструкцию жилых и (или) нежилых помещений в многоквартирных, блокированных жилых домах, одноквартирных жилых домов, а также нежилых капитальных построек на придомовой территории | Управление архитектуры и строительства райисполкомапр-т Победы, д. 36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел. 523739Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 | заявлениекопия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателятехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение, дом, постройку, - для собственника, обладателя права хозяйственного ведения или оперативного управления на помещения, дом, постройкуописание работ и планов застройщика по реконструкции помещения, дома, постройки, составленное в произвольной формеписьменное согласие собственника на реконструкцию помещения, дома, постройки-если это помещение, дом, постройка предоставлены по договору аренды, безвозмездного пользованияудостоверенное нотариально письменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, домом, постройкой, и участников общей долевой собственности, в том числе временно отсутствующих таких граждан и участников, на реконструкцию помещения, дома, постройки либо копия решения суда об обязанности произвести реконструкцию -в случае, если судом принималось такое решение  | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно | бесплатно |
| 3.4. Согласование архитектурного, строительного проекта, внесения изменений в строительный проект, а также изменений в утвержденный архитектурный проект в случае отступления от требований архитектурно-планировочного задания | Управление архитектуры и строительства райисполкома:пр-т Победы, д. 36Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | архитектурный и (или) строительный проекты | 15 дней | до приемки объектов в эксплуатацию | бесплатно |
| 3.156. Выдача заключения о согласовании выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов | Управление архитектуры и строительства райисполкома:пр-т Победы, д. 36Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявление, содержащее сведения о выданном НАН Беларуси заключении о согласовании проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов, за исключением памятников археологии документ, удостоверяющий право на земельный участокнаучо-проектная документация, включающая меры по охране археологических объектов | 10 календарных дней | до конца календарного года, в котором запланировано выполнение работ | бесплатно |
| 3.28. Согласование изменения (продления) сроков строительства объектов | Управление архитектуры и строительства райисполкомапр.т Победы, д. 36 Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел. 523739 | заявление (может быть подано путем направления на адрес электронной почты уполномоченного органа) с указанием предложения о новом сроке ввода объекта в эксплуатацию и приложением к нему документов и сведений об объекте, содержащих информацию о заказчике, генеральном подрядчике, источниках финансирования, сметной стоимости строительства, проектной мощности объекта, сроках строительства, объемах денежных средств, запланированных на строительство и фактически выделенных на дату обращения, причинах переноса срока ввода объекта |  20 дней | срок, указанный в согласовании  | бесплатно |
| 3.30. Принятие решения о продолжении строительства или о принятии самовольной постройки в эксплуатацию и ее государственной регистрации в установленном порядке | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Маслович Юлия Игоревнател. 523739 | заявлениезаключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции самовольной постройкиписьменное согласие всех собственников общей долевой собственности на продолжительность строительства или принятие самовольной постройки в эксплуатациютехнические условия на инженерно-техническое обеспечение объектадокумент, удостоверяющий право на земельный участоккопия решения суда о признании права собственности на самовольную постройку – в случае признания судом права собственности на самовольную постройку | 15 дней, в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | бесплатно  |
| 3.301. Принятие решения о возможности использования эксплуатируемого капитального строения (здания, сооружения) (далее – капитальное строение) по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявлениезаключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции эксплуатируемого капитального строения – для объектов строительства первого–четвертого классов сложноститехнический паспорт или ведомость технических характеристиксправка о балансовой принадлежности и стоимости капитального строения | 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – до 1 месяца | бессрочно | бесплатно |
| 3.302. Принятие решения о возможности использования капитального строения, изолированного помещения или машино-места, часть которого погибла, по назначению в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Черная Юлия Андреевнател. 522661 | заявлениезаключение о надежности, несущей способности и устойчивости конструкции капитального строения, изолированного помещения, машино-места, часть которого погибла – для построек более одного этажатехнический паспорт или ведомость технических характеристик | 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – до 1 месяца | бессрочно | бесплатно |
| 3.303. Принятие решения о возможности изменения назначения капитального строения, изолированного помещения, машино-места по единой классификации назначения объектов недвижимого имущества без проведения строительно-монтажных работ | Управление архитектуры и строительства райисполкомапр-т Победы, д. 36Черная Юлия Андреевнател. 522661 | заявлениетехнический паспорт или ведомость технических характеристик | 15 дней, а в случае направления запроса в другие государственные органы, иные организации – до 1 месяца | бессрочно | бесплатно |
| 4.13. Выдача решения местного исполнительного и распорядительного органа о разрешении проведения проектно-изыскательских работ и строительства вновь создаваемых и (или) реконструируемых оптоволоконных линий связи (за исключением расположенных внутри капитальных строений, зданий, сооружений) | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 | заявление, сведения о проектируемой оптоволоконной линии связи (по установленной форме), документ, подтверждающий внесение платы | 18 рабочих дней | до приемки объекта в эксплуатацию | плата за услуги |
| 4.14 Согласование ввода в эксплуатацию вновь создаваемых и (или) реконструируемых оптоволоконных линий связи (за исключением расположенных внутри капитальных строений, зданий, сооружений) | Управление архитектуры и строительства райисполкомапр-т Победы, д. 36Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявлениеакт приемки объекта в эксплуатацию, подписанный в установленном порядке всеми членами приемочной комиссиисведения об оптоволоконных линиях связи (по установленной форме) | 11 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |
| 6.49. Принятие решения с последующим заключением соответствующего договора предоставления участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, заготовки второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования, а также для лесопользования в целях проведения культурно-оздоровительных, туристических, иных рекреационных и (или) спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий | Управление сельского хозяйства и продовольствияул. Советская, 8кабинет 16Палейчик Генрик Марьяновичтел. 520291 | заявлениепроект договора аренды, соответствующий типовой форме договора аренды, установленной Совета Министров Республики Беларусьдокумент, подтверждающий предварительное согласование предоставления участка лесного фонда в аренду с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда | 30 дней | до 15 лет | бесплатно |
| 6.50. Принятие решения о предоставлении поверхностного водного объекта (его части) в обособленное водопользование для хозяйственно- питьевых, гидроэнергетических нужд и нужд обеспечения обороны с выдачей в установленном порядке государственного акта на право обособленного водопользования | Управление сельского хозяйства и продовольствияул. Советская, 8кабинет 16Палейчик Генрик Марьяновичтел. 520291 | заявление с указанием местоположения поверхностного водного объекта (его части), уели и сроков обособленного водопользованиякопия плана местоположения поверхностного водного объекта (его части)гидрологические данные поверхностного водного объекта (его части) план мероприятий по предотвращению загрязнения, засорения вод | 30 рабочих дней | на 25 лет или меньший срок, указанный в заявлении | бесплатно |
| 6.51. Предоставление геологического отвода | Управление землеустроиства ул.Чапаева, 19кабинет 39Локтевич Илона Михайловнател. 528749 | заявлениедокумент, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателятопографический план (карта) или копия плана земельного участка, в границах которого располагается испрашиваемый участок недр, и геологические разрезы, на которых должны быть нанесены границы испрашиваемого геологического отводаперечень планируемых работ по геологическому изучению недркопия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении геологического отвода принимается в связи с заключением таких договоров | 35 рабочих дней  | до 5 лет  | бесплатно |
| 6.52. Предоставление горного отвода | Управление землеустройстваул. Чапаева, 19кабинет 39Локтевич Илона Михайловнател. 528749 | заявлениекопия документа, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателяпроект обоснования границ горного отвода копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении геологического отвода принимается в связи с заключением таких договоров | 30 рабочих дней  | для добычи полезных ископаемых, использования геотермальных ресурсов недр – до 20 летдля строительства и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, – на срок, определенный проектной документациейпри передаче участков недр в концессию – до 99 лет | бесплатно |
| 6.54. Выдача разрешения на удаление объектов растительного мира  | Управление архитектуры и строительства ул. Советская,8 кабинет 27Шиш Ольга Борисовнател. 523644 | заявление | 1 месяц со дня подачи заявления | 1 год | бесплатно |
| 6.55. Выдача разрешения на пересадку объектов растительного мира  | Управление архитектуры и строительства ул. Советская, 8 кабинет 27Шиш Ольга Борисовнател. 523644 | заявление | 1 месяц со дня подачи заявления | 1 год | бесплатно |
| 6.56.³Согласование консервации, расконсервации, ликвидации, продления срока консервации горных предприятий, подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых горных предприятий, связанных с разработкой местоположений стратегических полезных ископаемых ограниченного распространения, месторождений общераспростронен-ных полезных ископаемых и подземных вод, подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (за исключением проекта ликвидации) | Управление сельского хозяйства и продовольствияул. Советская, 8кабинет 16Палейчик Генрик Марьяновичтел. 520291 | заявлениепроект консервации (изменения в проект консервации – в случае продления срока консервации), расконсервации горных предприятий, связанных с разработкой местоположений стратегических полезных ископаемых и полезных ископаемых ограниченного распространения, месторождений общераспространенных полезных ископаемых и подземных вод, подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых | 10 дней | на срок, предусмотренный проектом консервации (изменениями в проект консервации), расконсервации, горных предприятий, связанных с разработкой месторождений стратегических полезных ископаемых ограниченного распространения полезных ископаемых и подземных ископаемых и подземных вод, подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых | бесплатно |
| **8.1. Принятие решения:**  |
| 8.1.1. о включении, исключении жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений | Отдел жилищно-коммунального хозяйства райисполкомаул. Советская, 8кабинет 26Мацук Марина Вячеславовнат. 534028 | ходатайство о включении (исключении) жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений с указанием вида специального жилого помещениядокумент, подтверждающий право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение государственного жилищного фондатехнический паспорт на жилое помещение государственного жилищного фондарешение о переоборудовании жилого помещения государственного жилищного фонда (при необходимости) | 1 месяц | бессрочно | бесплатно |
| 8.1.3. о согласовании использования не по назначению блокированных, одноквартирных жилых домов или их частей | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел. 523739 | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на одноквартирный, блокированный жилой дом или его частьписьменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | бесплатно |
| 8.1.4. о признании многоквартирного, блокированного или одноквартирного жилого дома и его придомовой территории, квартиры в многоквартирном или блокированном жилом доме не соответствующими установленным для проживания санитарным и техническим требованиям | Отдел жилищно-коммунального хозяйства райисполкомаул. Советская, 8кабинет 26Ковальчук Мария Вацлавовнат. 534026 | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 2 месяца | 6 месяцев | бесплатно |
| 8.1.5. о переводе жилого помещения в нежилое | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещениеписьменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственностиписьменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое жилое помещение обременено правами третьих лицписьменное согласие совершеннолетних граждан – если при переводе жилого помещения в нежилое в одноквартирном жилом доме или квартире сохраняются иные жилые помещения | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | бесплатно |
| 8.1.6. об отмене решения о переводе жилого помещения в нежилое, нежилого помещения в жилое | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Черная Юлия Андреевнател. 522661 | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на нежилое (жилое) помещение | 15 дней  | бессрочно | бесплатно |
| 8.1.7. о сносе непригодного для проживания жилого дома | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел.523739 | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилой домписьменное согласие всех собственников жилого дома, находящегося в общей собственностиписьменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на сносимый жилой дом обременено правами третьих лицсогласие органов опеки – в случае регистрации в непригодном для проживания жилом доме несовершеннолетних граждан | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | бесплатно |
| 8.1.8. о согласовании (разрешении) переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения , в жилом доме | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревнател. 523739Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 | заявлениекопия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателятехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности,, право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение, - для собственника, обладателя права хозяйственного ведения или оперативного управления на помещениеплан-схема или перечень (описание) работ по переустройству и (или) перепланировке помещения, составленный в произвольной формеписьменное согласие собственника на переустройство и (или) перепланировку помещения – если помещение предоставлено по договору аренды безвозмездного пользованияписьменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования помещением, переустроиство и (или) перепланировка которого инициируются, и участников общей долевой собственности двух или более лиц), а в случае временного отсутствия таких граждан и участников- удостоверенное нотариально их письменное согласиеписьменное согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации – для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения | 1 месяц | бессрочно | бесплатно |
| 8.1.8¹. о согласии (разрешении) самовольных переустроиства и (или) перепланировки жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме  | Управление архитектуры и строительстварайисполкомапр-т Победы, д. 36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел. 523739Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807 | заявлениекопия документа, подтверждающегося государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателяписьменное согласие совершеннолетних граждан, имеющих право владения и пользования переустроенным и (или) перепланированным помещением, и участников общей долевой собственности, а в случае временного отсутствия таких граждан и участников – удостоверенное нотариально их письменное согласиетехническое заключение о том, что переустройство и (или) перепланировка не влияют на безопасность эксплуатируемого здания и выполнены в соответствии с требованиями технических нормативных правовых актовтехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение, - для собственника, обладателя права хозяйственного ведения, оперативного управления на помещениеписьменное согласие собственника на переустройство и (или) перепланировку – если помещение предоставлено по договору аренды, безвозмездного пользованияписьменное согласие организации застройщиков в жилых домах этой организации – для члена организации застройщиков, не являющегося собственником помещения | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно | бесплатно |
| 8.1.10. о переводе нежилого помещения в жилое | Управление архитектуры и строительстварайисполкомапр-т Победы, д. 36Каранкевич Ирина АнатольевнаМаслович Юлия Игоревна тел. 523739 | заявлениетехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на нежилое помещениеписьменное согласие всех собственников нежилого помещения, находящегося в общей собственностиписьменное согласие третьих лиц – в случае, если право собственности на переводимое нежилое помещение обременено правами третьих лицплан-схема или перечень (описание) работ по реконструкции нежилого помещения, составленный в произвольной форме | 15 дней, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | бесплатно |
| 8.11. Принятие решения о включении (исключении) жилого помещения государственного жилищного фонда в состав жилых помещений коммерческого использования | Отдел жилищно-коммунального хозяйства райисполкомаул. Советская, 8кабинет 26Мацук Марина Вячеславовнат. 534028 | заявление о включении (исключении) жилого помещения государственного жилищного фонда в состав жилых помещений коммерческого использования документ, подтверждающий право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение государственного жилищного фонда технический паспорт на жилое помещение государственного жилищного фонда | 1 месяц | бессрочно | бесплатно |
| 8.2. Регистрация договоров найма жилого помещения частного и государственного жилищных фондов, договоров финансовой аренды (лизинга), предметом лизинга по которым является квартира частного жилищного фонда в многоквартирном или блокированном жилом доме и (или) одноквартирный жилой дом частного жилищного фонда и дополнительных соглашений к ним | Отдел жилищно-коммунального хозяйства райисполкомаул. Советская, 8кабинет 26Ковальчук Мария Вацлавовнат. 534026 | заявлениетри экземпляра договора найма, договора финансовой аренды (лизинга) или дополнительного соглашения к немутехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещениеписьменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности | 2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней | бессрочно | бесплатно |
| **8.3. Выдача согласования:** |
| 8.3.1. проектной документации на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения, нежилого помещения в жилом доме  | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявлениепроектная документация на переустройство и (или) перепланировку помещения | 15 дней со дня подачи  | бессрочно  | бесплатно |
| 8.3.2. на установку на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявление копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение, - для собственника, обладателя права хозяйственного ведения, оперативного управления на помещение  | 15 дней со дня подачи | бессрочно  | бесплатно |
| 8.3.3.самовольной установки на крышах и фасадах многоквартирных жилых домов индивидуальных антенн и иных конструкций | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявлениекопия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на помещение, - для собственника, обладателя права хозяйственного ведения, оперативного управления на помещение | 1 месяц со дня подачи заявления | бессрочно | бесплатно |
| 9.6. Согласование режима работы объекта бытового обслуживания. субъекта, оказывающего бытовые услуги без объекта бытового обслуживания | Управление торговли и услугул.Советская, 8кабинет 22Усанина Елена Владимировнател. 534016 | заявление о включении сведений в государственный информационный ресурс «Реестр бытовых услуг Республики Беларусьзаявление о внесении изменений и (или)дополнений в сведения внесенные в реестр бытовых услуг (при изменении режима работы) | 3 рабочих дня | бессрочно | бесплатно |
| 9.9. Выдача разрешения на создание рынка, согласование схемы рынка, внесение изменений и (или) дополнений в разрешение на создание рынка, схему рынка  |  Управление торговли и услугул. Советская, 8кабинет 22Усанина Елена Владимировнател. 534015 | заявление с указанием наименования, типа и специализации рынка схема рынка  | 10 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |
| 9.10. Внесение сведений в Торговый реестр Республики Беларусь, в том числе включение сведений в Торговый реестр Республики Беларусь, внесение изменений и (или) дополнений в сведения, включенные в Торговый реестр Республики Беларусь, исключение сведений из Торгового реестра Республики Беларусь, согласование режима работы торгового объекта, объекта общественного питания, торгового центра, рынка, субъекта торговли, осуществляющего торговлю без (вне) торговых объектов | Управление торговли и услугул. Советская, 8кабинет 24Кривец Олег Игоревичтел. 534016 | заявление о включении сведений в Торговый реестр Республики Беларусьзаявление о согласовании режима работы заявление о внесении изменений и (или) дополнений в сведения, включенные в Торговый реестр Республики Беларусь заявление об исключении сведений из Торгового реестра Республики Беларусь  | 5 рабочих дней | бессрочно  | бесплатно |
| **9.11. Выдача и продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы**   |
| 9.11.1. выдача разрешения на размещение средства наружной рекламы | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявлениеэскиз средства наружной рекламы в увязке с конкретной архитектурно-планировочной ситуацией по месту его размещения, выполненный на бумажном носителе в цвететри фотографии места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров (1 фотография с панорамной съемкой места размещения средства наружной рекламы, 2 фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы), выполненные в цветеписьмо или иной документ о согласии собственника места размещения средства наружной рекламы (далее – собственник) или уполномоченного лица на размещение средства наружной рекламы – если место размещения средства наружной рекламы находится в республиканской или частной собственности, за исключением случая, когда собственник (уполномоченное лицо) и рекламораспространитель являются одним лицом. При размещении средства наружной рекламы на имуществе, находящемся в совместной собственности нескольких лиц, – документы, подтверждающие согласие собственников на размещение средства наружной рекламы, в количестве, необходимом в соответствии с законодательством для принятия таких решений (копия протокола общего собрания или письменного опроса собственников, иной предусмотренный законодательством документ)2макет наружной рекламы (при наличии) на бумажном носителе в формате А4, выполненный в цвете, или на электронном носителе при размещении (распространении) такой рекламы на электронном таблокопия документа, подтверждающего государственную регистрацию рекламораспространителя (при первой подаче такого документа в соответствующий исполком)2документ, подтверждающий внесение платы за оформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая оформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы15 | 30 рабочих дней | не менее 5 лет на технически сложные средства наружной рекламы, объемно-пространственные рекламные конструкциине менее 3 лет на лайтпостеры с площадью рекламного поля до 2,16 кв. метра включительно, щиты с площадью рекламного поля до 32 кв. метров включительно, пилоны и иные средства наружной рекламы, закрепляемые на земельном участкена иные средства наружной рекламы – на срок, определяемый договором | плата за услуги |
| 9.11.2. продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявлениеранее выданное разрешение на размещение средства наружной рекламыписьмо или иной документ о согласии собственника (уполномоченного лица) на размещение средства наружной рекламы – если место размещения средства наружной рекламы находится в республиканской или частной собственности, за исключением случая, когда собственник (уполномоченное лицо) и рекламораспространитель являются одним лицом. При размещении средства наружной рекламы на имуществе, находящемся в совместной собственности нескольких лиц, – документы, подтверждающие согласие собственников на размещение средства наружной рекламы, в количестве, необходимом в соответствии с законодательством для принятия таких решений (копия протокола общего собрания или письменного опроса собственников, иной предусмотренный законодательством документ)2документ, подтверждающий внесение платы за оформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая оформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы15 | 15 рабочих дней  | не менее 5 лет на технически сложные средства наружной рекламы, объемно-пространственные рекламные конструкциине менее 3 лет на лайтпостеры с площадью рекламного поля до 2,16 кв. метра включительно, щиты с площадью рекламного поля до 32 кв. метров включительно, пилоны и иные средства наружной рекламы, закрепляемые на земельном участкена иные средства наружной рекламы – на срок, определяемый договором | плата за услуги |
| 9.12. Переоформление разрешения на размещение средства наружной рекламы | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявлениедве фотографии с обозначением места размещения средства наружной рекламы размером 9 x 13 сантиметров, выполненные в цветекопия документа, подтверждающего передачу права собственности, права хозяйственного ведения или права оперативного управления на средство наружной рекламы иному лицу, – для случая переоформления разрешения в связи с передачей такого права2документ, подтверждающий внесение платы за переоформление паспорта средства наружной рекламы, за исключением случая переоформления такого паспорта на техническое средство, специально предназначенное и (или) используемое исключительно для размещения социальной рекламы15 | 10 дней | на срок, указанный в разрешении | плата за услуги |
| 9.13. Согласование наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве | Управление торговли и услугул. Советская, 8кабинет 23Михненко Наталья Владимировнател. 534017 | заявлениемакет наружной рекламы в трех экземплярах на бумажном носителе в формате А4, выполненный в цвете, или на электронном носителе при размещении (распространении) такой рекламы на электронном табло либо макет рекламы на транспортном средстве в трех экземплярах на бумажном носителе в формате А4, выполненный в цветедве фотографии транспортного средства с обозначением места размещения рекламыкопия документа, подтверждающего изготовление наружной рекламы или рекламы товара, производимого на территории Республики Беларусь, размещаемой (распространяемой) на транспортном средстве, организациями Республики Беларусь и (или) гражданами Республики Беларусь (копия договора об изготовлении такой рекламы организацией Республики Беларусь или гражданином Республики Беларусь либо копия письма организации Республики Беларусь или гражданина Республики Беларусь, являющихся рекламодателями, об изготовлении такой рекламы)2копии документов, подтверждающих рекламирование товаров в наружной рекламе или товара, производимого на территории Республики Беларусь, в рекламе на транспортном средстве только с участием граждан Республики Беларусь, если в такой рекламе используются образы людей (копия договора о выполнении работы гражданином Республики Беларусь по рекламированию такого товара или об использовании изображения гражданина Республики Беларусь в такой рекламе и копия паспорта гражданина Республики Беларусь либо копия договора об оказании услуги модельным агентством, действующим на территории Республики Беларусь, по предоставлению модели (гражданина Республики Беларусь) для участия в рекламировании товара)2копия документа, подтверждающего государственную регистрацию организации или индивидуального предпринимателя, если в наружной рекламе или рекламе на транспортном средстве содержится информация об организации Республики Беларусь или гражданине, осуществляющем деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (при первой подаче такого документа в соответствующий исполнительный комитет)2копия документа, подтверждающего регистрацию иностранного или международного юридического лица (организации, не являющейся юридическим лицом) (легализованная выписка из торгового регистра страны его учреждения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса организации в соответствии с законодательством страны ее учреждения), если в наружной рекламе или рекламе на транспортном средстве содержится информация об иностранном или международном юридическом лице (организации, не являющейся юридическим лицом) (при первой подаче такого документа в соответствующий исполнительный комитет)2копия документа, подтверждающего регистрацию товарного знака и (или) знака обслуживания на иностранном языке, если в наружной рекламе или рекламе на транспортном средстве содержится такой товарный знак и (или) знак обслуживания2информация о местах и сроках размещения (распространения) наружной рекламы или рекламы на транспортном средстве соответствующим рекламораспространителем или рекламодателем | 10 дней – для случая согласования наружной рекламы, 20 дней – для случая согласования рекламы на транспортном средстве, а в случае направления запроса в другие государственные органы – 1 месяц | на период размещения (распространения) рекламы | бесплатно |
| 9.14. Согласование проекта привязки средства наружной рекламы к участку местности | Управление архитектуры и строительства райисполкомапр-т Победы, д. 36Астапкович Татьяна Михайловнател. 524807Рудой Виктор Марьяновичтел. 523551 | заявлениепроект привязки средства наружной рекламы к участку местности | 10 рабочих дней | бессрочно | плата за услуги |
| 9.15. Выдача разрешений на проведение раскопок улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования (за исключением случаев выполнения аварийных работ) | Управление архитектуры и строительстваул. Советская, 8кабинет 27Пятаева Анна Генриховнател. 528646 | заявлениедокумент, удостоверяющий право на земельный участок (за исключением случаев оформления разрешений для целей размещения средств наружной рекламы)согласованная проектная документация | 5 дней | бессрочно | плата за услуги |
| 9.21. Согласование проведения ярмарки | Управление торговли и услугул. Советская, 8кабинет 23Косяк Светлана Степановнател. 534017 | заявлениесписок участников ярмаркидокумент, подтверждающий правомочия организатора на проведение ярмарки на определенной территории (в здании, помещении) | 15 дней | на время проведения ярмарки | бесплатно |
| 9.22. Включение сведений в реестр бытовых услуг с выдачей свидетельства о включении в реестр бытовых услуг, выдача дубликата свидетельства о включении в реестр бытовых услуг, внесение изменений и (или) дополнений в сведения, внесенные в реестр бытовых услуг, исключение сведений из реестра бытовых услуг | Управление торговли и услугул. Советская, 8кабинет 24Усанина Елена Владимировнател. 534015 | заявление о включении сведений в реестр бытовых услугзаявление о выдаче дубликата свидетельства о включении в реестр бытовых услугзаявление о внесении изменений и (или) дополнений в сведения, внесенные в реестр бытовых услугзаявление об исключении сведений из реестра бытовых услуг | 8 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |
| 9.25.Согласование маршрута движения и ассортиментного перечня товаров автомагазина, в котором предполагается розничная торговля алкогольными напитками на территории сельской местности | Управление торговли и услугул. Советская, 8кабинет 24Кривец Олег Игоревичтел. 534016 | заявление | 5 рабочих дней | бессрочно | бесплатно |
|  11.7. Включение местных молодежных и (или) детских общественных объединений в местный реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой | Отдел идеологической работы и по делам молодежиул. Советская, 8кабинет 71Кенть Анна Станиславовнател.525340 | заявление[свидетельство](file:///C%3A%5CGbinfo_u%5CAdministrator%5CTemp%5C152808.htm#a2) о государственной регистрациипроект (программа), предусматривающий предоставление социальных услуг не менее чем для 50 детей и (или) молодых граждан, заверенный подписью руководителя и печатью (при ее наличии) | 1 месяц | бессрочно | бесплатно |
| 12.35. Согласование режима работы субъектов туристической деятельности, их филиалов, представительств, иных обособленных подразделений, расположенных вне места нахождения субъектов туристической деятельности | отдел спорта и туризмаул. Чапаева, 8Макей Александр Николаевичтел. 524832 | заявление копия документа, подтверждающего нахождение здания (сооружения) или помещения, в котором предполагается осуществлять либо осуществляется деятельность, у юридического лица или индивидуального предпринимателя во владении или в пользовании | 5 рабочих дней | бессрочно | Бесплатно |
| 12.9.Выдача разрешения на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места) оснащенного кинооборудованием и такого оборудования | Отдел культурыул. Советская, 8кабинет 61Левшунова Наталья Федоровнател. 521343 |  заявлениесведения о кинозале, ином специально оборудованном помещении (месте), оснащенном кинооборудованием, и таком оборудовании по установленной форме | 15 календарных дней |  на 5 лет | бесплатно |
| 13.2. Предоставление информации из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей | Отдел регистрации субъектов хозяйствования и предпринимательства управления экономики ул. Чапаева, 19каб. 41 Цветкова Наталия Чеславовнател. 520605в случае отсутствияЧижик Неля Леонардовнакаб. 41 тел. 522399 | заявление (запрос)документ, подтверждающий уплату государственной пошлины | для индивидуальных предпринимателей – 5 календарных днейдля юридических лиц – 7 календарных дней | бессрочно | 1 базовая величина по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и за каждый экземпляр выписки |
| 15.24. Выдача справки о расчетах по полученным из местного бюджета займам, ссудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов | Финансовое управлениеул. Советская, 8Ширко Наталья Алексеевнател. 521364 | заявление субъекта хозяйствования | 15 дней  | бессрочно | бесплатно |
| 17.79. Выдача выписки из Единого реестра государственного имущества об учете (отсутствии) недвижимого имущества в Едином реестре государственного имущества | Отдел по распоряжению коммунальным имуществом управления экономикиул. Советская, 8кабинет 53Медведская Людмила Константиновнател. 534014 | заявление | 5 дней | 6 месяцев со дня выдачи | бесплатно |
| 17.17¹. Принятие решения, подтверждающего приобретательную давность на недвижимое имущество | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Черная Юлия Андреевнател. 522661 | заявление с указанием сведений, подтверждающих факт добросовестного, открытого и непрерывного владения недвижимым имуществом в течение 15 лет  | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц  | бессрочно | бесплатно |
| 17.26¹. Принятие решения об определении назначения капитального строения (здания, сооружения) в соответствии с единой классификацией назначения объектов недвижимого имущества(за исключением эксплуатируемых капитальных капитальных строений (зданий, сооружений) | Управление архитектуры и строительствапр-т Победы, д. 36Черная Юлия Андреевнател. 522661 | заявлениеразрешительная документация, утвержденная в установленном законодательством порядкепроектная документация (в случае, если объект не закончен строительством)технический паспорт или ведомость технических характеристик (в случае, если объект закончен строительством) | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | бессрочно | бесплатно |

Примечания:

1. В случае полного освобождения юридического лица или индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством от внесения платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, вместо документа, подтверждающего внесение платы, представляется документ, подтверждающий право на такое освобождение, а в случае частичного освобождения, помимо документа, подтверждающего внесение платы, – документ, подтверждающий право на частичное освобождение.

2. Допускается представление электронного документа, свидетельствующего об осуществлении государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Оригиналы документов после их сверки с копиями подлежат возврату.

2Документы могут быть представлены в копиях, заверенных печатью и подписью руководителя (уполномоченного им лица) организации, печатью (при ее наличии) и подписью индивидуального предпринимателя (уполномоченного им лица).

3Представленные документы после их проверки возвращаются налоговым органом плательщику не ранее возврата экземпляров заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов.

4По договору (контракту) лизинга документы представляются только при первой уплате налога на добавленную стоимость.

5Информационное сообщение не представляется, если сведения, подлежащие указанию в нем, содержатся:

в договоре (контракте) об изготовлении товаров;

в договоре (контракте) на переработку давальческого сырья;

в договоре (контракте), согласно которому приобретены товары, ввезенные на территорию Республики Беларусь с территории другого государства – члена Таможенного союза;

в договоре (контракте) лизинга – в случае лизинга товаров (предметов лизинга);

в договоре (контракте) товарного кредита (товарного займа, займа в виде вещей) – в случае товарного кредита (товарного займа, займа в виде вещей).

6Возвращается после осуществления административной процедуры.

7Исключено.

8Предъявляется без изъятия.

9Исключено.

10Не представляются государственными органами, а также иными государственными организациями, правовой статус которых определен Конституцией Республики Беларусь, нормативными правовыми актами Президента Республики Беларусь, Совета Министров Республики Беларусь.

11Выдача извещения о постановке на учет юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, проходящим государственную регистрацию в соответствии с Декретом Президента Республики Беларусь от 16 января 2009 г. № 1 «О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 17, 1/10418), осуществляется регистрирующим органом в порядке, установленном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 февраля 2009 г. № 141 «О вопросах взаимодействия регистрирующих органов с республиканскими органами государственного управления и иными органами по государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, ликвидации юридических лиц (прекращении деятельности индивидуальных предпринимателей) с использованием автоматизированной информационной системы «Взаимодействие» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 41, 5/29263).

12Документы, выданные компетентными органами иностранных государств, принимаются при наличии их легализации или проставления апостиля, если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь. Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на белорусский или русский язык (подлинность подписи переводчика свидетельствуется нотариально).

13При осуществлении государственной регистрации и внесении исправлений в документы единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним дополнительно взимается плата:

0,2 базовой величины – за государственную регистрацию каждого последующего объекта государственной регистрации в соответствии с заявлением о государственной регистрации независимо от количества процедур, применяемых согласно настоящему перечню;

0,2 базовой величины – за каждые последующие двадцать точек каталога координат – при государственной регистрации создания земельного участка (за исключением случаев, когда в территориальной организации по государственной регистрации имеется каталог координат на машинном носителе в необходимом формате);

0,5 базовой величины – за составление и выдачу земельно-кадастрового плана земельного участка (при наличии сведений о геодезических координатах поворотных точек границы земельного участка) в случае государственной регистрации создания, изменения земельного участка, возникновения, перехода, прекращения прав, ограничений (обременений) прав на земельный участок, а также сервитута;

0,2 базовой величины – за подготовку по ходатайству заявителя второго и каждого последующего экземпляра свидетельства (удостоверения) о государственной регистрации;

0,4 базовой величины – за каждый объект недвижимого имущества, включаемый в состав предприятия или исключаемый из его состава, – при государственной регистрации создания, изменения или прекращения существования предприятия;

0,2 базовой величины – за государственную регистрацию возникновения, или перехода, или прекращения прав, ограничений (обременений) прав на каждый объект недвижимого имущества, входящий в состав зарегистрированного предприятия, – при государственной регистрации возникновения, или перехода, или прекращения прав, ограничений (обременений) прав на предприятие;

0,4 базовой величины – за помещение необходимых документов во второе и каждое последующее регистрационное дело – при внесении исправлений в документы единого государственного регистра недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним в отношении объектов недвижимого имущества (за исключением предприятия).

14Документы представляются в оригиналах или засвидетельствованных в установленном порядке копиях без представления ксерокопий.

Не представляются:

в отношении государственных органов, иностранных государств, лиц, являющихся стороной по сделке с недвижимым имуществом, которая не влечет возникновения у них прав на недвижимое имущество, и лиц, права у которых прекращаются или от которых переходят права на недвижимое имущество в результате государственной регистрации, а также при государственной регистрации сделок с недвижимым имуществом и прекращения существования недвижимого имущества;

если эти документы представлялись в соответствующую организацию по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним по месту нахождения объекта недвижимого имущества ранее (после 8 мая 2003 г.).

15Если оригинал документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, существует только в виде электронного документа, заявителем может быть представлена на бумажном носителе форма внешнего представления этого документа, оформленная в соответствии с требованиями законодательства (данное требование не распространяется на случаи внесения платы и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства).

В случае внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства и наличия сведений об этом в заявлении заинтересованного лица о совершении соответствующей административной процедуры с указанием номера платежа, представления документа, подтверждающего внесение платы за совершение административной процедуры и (или) уплату государственной пошлины, не требуется.

Факт внесения платы за совершение административной процедуры и (или) уплаты государственной пошлины посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства подтверждается наличием в автоматизированной информационной системе единого расчетного и информационного пространства информации, подтверждающей внесение платы, зачисление государственной пошлины.

16Наряду с руководителем документ может быть подписан лицом, исполняющим его обязанности, либо иным уполномоченным лицом – при условии представления соответствующего подтверждающего документа.

17Патентная пошлина за поддержание патента в силе, за исключением патента, выданного в порядке перерегистрации, взимается за каждый год его действия, начиная с третьего года с даты подачи заявки в Национальный центр интеллектуальной собственности.

18Указывается в случае получения легковых автомобилей, предназначенных для профилактики инвалидности и реабилитации инвалидов, в качестве международной технической помощи и (или) приобретения за счет средств международной технической помощи в целях, определенных в проекте (программе) международной технической помощи.

19Выдается для целей применения положений части первой подпункта 1.9 пункта 1 Декрета Президента Республики Беларусь от 7 мая 2012 г. № 6 «О стимулировании предпринимательской деятельности на территории средних, малых городских поселений, сельской местности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 53, 1/13491).

20Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены нотариально или органом, выдавшим такие документы, либо заверены лицом, заинтересованным в переработке товаров.

21Документы, представленные в виде оригиналов, нотариально заверенных копий либо копий, заверенных заинтересованным лицом.

22К документам, представленным на иностранном языке, прилагается нотариально заверенный перевод на белорусском или русском языке.

23Документы, представленные в виде оригиналов, нотариально заверенных копий либо копий с предъявлением оригиналов.

24Заверенные банком, небанковской кредитно-финансовой организацией.

25Нотариально заверенные.

26Заверенные банком.

27Документы на русском или белорусском языке, подписанные руководителем (заместителем руководителя) организации или индивидуальным предпринимателем и заверенные оттиском печати заинтересованного лица (при наличии).

28В случае подачи до 1 января 2014 г. одновременно более 20 заявлений о государственной регистрации создания земельных участков, предоставленных для ведения сельского либо подсобного сельского хозяйства, возникновения прав, ограничений (обременений) прав на них, к размеру платы, взимаемому за государственную регистрацию 21-го и каждого последующего земельного участка, применяется коэффициент 0,5.